

Retningslinjer for tilskuddsordninger forvaltet av Norsk musikkråd i 2019

KOMP – Støtteordning for kurs, opplæringsprosjekter og andre kompetansehevende tiltak

§ 1 Formål

Formålet med KOMP er å stimulere til kortere opplæringsprosjekter og andre kompetansehevende tiltak som styrker og utvikler aktivitet, utøvelse og kvalitet innenfor de rytmiske sjangerne som rock, jazz, norsk og samisk folkemusikk, verdensmusikk, blues, viser, hiphop etc.

§ 2 Målgruppe

KOMP gir støtte til prosjekter i regi av alle mer eller mindre organiserte sjangerrelaterte miljøer, som organisasjoner og lag, frittstående grupper, bandsammenslutninger, kulturskoler og andre kommunale kulturaktører. Hovedmålgruppa er amatører, men det utelukkes ikke at profesjonelle utøvere kan benyttes som for eksempel instruktører.

§ 3 Tilskuddsberettiget

a) Tiltak som kan motta tilskudd

Det kan gis støtte til følgende tiltak:

- Kveldskurs, dagskurs, helgekurs, ukekurs og sommerkurs.
- Kostnader knyttet til bruk av eksterne instruktører (honorar, reise, opphold), og særskilte kostnader til leie av seminarlokaler.
- Arrangørfaglige kurs og opplæring i for eksempel booking, sikkerhet, bruk av lys- og lydutstyr.
- Utvikling av materiell, hvis dette kan bidra til generell kompetanseheving i sjangermiljøene.
- Danseprosjekter der levende musikk er en integrert del av aktiviteten.
- Årvisse kortvarige kurs og seminarer i regi av relevante sjangermiljøer som ikke anses som ordinær drift.
- Prosjekter for barn og unge.

b) Tiltak og kostnader som faller utenfor

Formål og prosjekter som kan få midler fra andre tilskuddsordninger, eller i stedet for slike tilskudd, innvilges ikke støtte. Det gjøres en samlet vurdering av KOMP og Frifond kompetanse og aktivitet.

Musikkens dag arrangementer vurderes på linje med tilsvarende endags festivaler, det vil si det kan kun gis støtte til opplæringsprosjekter.

KOMP er en støtteordning for innholdsutvikling. Kulturaktivitetene har en egenverdi. Det betyr at det ikke prioriteres prosjekter som primært er begrunnet med en sosialfaglig karakter.

Det gis ikke støtte til drift eller tiltak med et kommersielt formål eller kommersielle tiltak. I den grad næringsdrivende involveres i støtte fra KOMP vil prosjektet og søkers formål vurderes. Det skal heller ikke gis direkte støtte til personlige tiltak. Også i slike tilfeller skal prosjekt og søkers formål vurderes.

Det gis heller ikke støtte til:

- Nye komposisjoner og arrangementer.
- Mindre enkeltband enn storband.
- Produksjoner (konserter, turneer, CD-utgivelser mm).
- Konserter og turneer.
- Teater- og revyprosjekter.
- Rene danseprosjekter.
- Driftsutgifter.

c) Kommunale søkere

Kommunale virksomheter som kulturskoler, rockeverksteder mm kan søke etter følgende tilleggskriterier:

- Prosjektet må ha som hensikt å nå uorganiserte grupper innenfor de rytmiske sjangerne som ikke fra før deltar i virksomhetens aktivitet.
- Den reelle egenandelen må utgjøre minst 50 prosent av søknadsbudsjettet.
- Prosjektet kan ikke være skoleinternt, det vil si at de ikke kan forbeholdes skolens egne elever.

d) Tiltak som prioriteres

Søknader fra sjangere med dårlig representasjon i ordningen (som verdensmusikk, hiphop/elektronisk og samisk musikk) skal vies særlig oppmerksomhet og fleksibilitet.

Opplæringsprosjekter som ikke kan hente støtte fra andre offentlige støtteordninger skal prioriteres. Aktiviteter for barn og unge har høy prioritet.

Videreutvikling er viktig. Tilskuddsordningen skal derfor være åpen for grensesprengende prosjekter.

§ 4 Krav til søknaden

Midlene tildeles opplæringsaktiviteter og prosjekter på grunnlag av søknad. Tilskuddsordningen har et eget søknadsskjema som skal benyttes.

Søknaden må gi et utfyllende bilde av søkerens aktivitet og budsjett. Søknaden må beskrive både søker og søkers aktiviteter, prosjektet det søkes støtte til, og den må inneholde et spesifisert budsjett. Navn på aktuelle instruktører skal oppgis.

Søker er selv ansvarlig for at nødvendig og tilstrekkelig dokumentasjon sendes inn sammen med søknaden. Mangelfulle søknader vil ikke bli behandlet.

§ 5 Saksbehandling m.v.

a) Fordelingsutvalg

Fordelingsutvalget består av tre representanter fra sjangerne og Norsk musikkråd er sekretær for utvalget. Styret oppnevner fordelingsutvalget for to år av gangen. Det skal velges en leder for utvalget. Utvalget konstituerer seg selv. Leder har dobbeltstemme ved stemmelikhet i eventuelle avstemminger. Norsk musikkråd honorerer ikke fordelingsutvalgets medlemmer.

Fordelingsutvalget skal:

- Vurdere søknader etter innstilling fra sekretariatet. Det kan være hensiktsmessig å etablere veiledende satser for lokale, regionale og nasjonale prosjekter.
- Utarbeide faglige kriterier som skal brukes ved tildelingen, som miljøene er tjent med, og som er i samsvar med målsettingen for midlene.
- Ha et nært samarbeid med lokale instanser i forbindelse med søknadsbehandlingen.
- Vurdere og prioritere de støtteberettigete søknadene, og bestemmer støtte til hver enkelt søknad.
- Utarbeide faglig rapport om årets tildeling til Norsk musikkråd. Dersom det oppstår skjevheter vedrørende kjønn, distriktsmessige og aldersmessige forhold i forbindelse med tildelingen, skal dette drøftes i rapporten.

e) Saksbehandling

Norsk musikkråd er sekretariat for ordningen og har ansvaret for den økonomiske og forvaltningsmessige oppfølgingen av arbeidet, herunder annonsering, informasjon, registrering av søknader og innstilling til fordelingsutvalget. Norsk musikkråd kontrollerer at de utbetalte midlene er brukt til det bevilgede formålet, står for alle utbetalinger og rapportering til Kulturdepartementet.

§ 6 Klageadgang

Det kan klages på fordelingsvedtak dersom søker mener at det har skjedd feil i saksbehandlingen.

Klage skal sendes til Norsk musikkråd innen to uker etter at svar på søknad er sendt.

Klagen vil da bli behandlet av klageutvalget i Norsk musikkråd. Endelig i klageutvalget vedtak kan ikke påklages.

§ 7 Bruk av tilskuddet

Dersom søker ønsker å benytte tilskuddet til annet enn øremerket formål eller ser at prosjektet må endres, skal det søkes om omdisponering.

Norsk musikkråd skal ha beskjed snarest mulig dersom tiltaket avlyses.

§ 8 Krav til rapportering

Skjema for rapport og regnskap skal sendes inn snarest mulig etter at prosjektet er ferdigstilt, og senest 31. desember i tilskuddsåret.

Tilskuddet utbetales etterskuddsvis på grunnlag av innsendt rapport og regnskap.

Rapporten skal inneholde kopi av relevante bilag, minst tilsvarende tilskuddsbeløpet.

Norsk musikkråd forbeholder seg retten til innsyn i alle relevante bilag. Bilagene skal oppbevares i ett år etter rapporteringsåret for eventuell kontroll.

§ 9 Mislighold

Tilskuddet kan kreves betalt tilbake dersom det ikke brukes i samsvar med tildelingsbrevet, det ikke rapporteres tilfredsstillende for bruken av utbetalt støtte eller det ikke rapporteres på bruken innen fristen.

Ved mislighold av midler, dersom midler er gitt på falskt grunnlag eller ved mangelfull rapportering, kan NMR kreve tilskudd tilbake.

Utbetalte midler som ikke er brukt, eller midler som ikke ble brukt slik det ble forutsatt i tilsagnsbrevet, skal tilbakebetales innen to uker etter at krav er sendt ut.

§ 10 Ikrafttredelse

Retningslinjene er vedtatt av styret i Norsk musikkråd 19. desember 2018, og gjelder for tilskuddsåret 2019.

Endringer i tilskuddsordningen etter vedtak i Stortinget eller i Kulturdepartementets tildelingsbrev kan få følger for disse retningslinjer.
